

2019 年 12 月论文答辩通知

一、参加论文答辩的条件:

- 1、本次答辩针对 16 级、17 级学生;
- 2、按规定全额缴纳学费;
- 3、完成培养方案要求的课程学习且成绩合格,修满所有学分;
- 4、开题报告、论文初稿必须已提交。

二、论文答辩材料: (以下表格及填写模版详见中心网站)

- 1、南京大学硕士专业学位申请书(一式两份)
- 2、南京大学研究生学位申请书.附表一(一份)

填表说明:

(1) 表格必须用钢笔认真填写或直接打印(A₃纸正反打印,骑缝装订),不得粘贴,内容应详尽,字迹务必要清楚端正,如栏内填写不下,可另加附页。

(2) 表内项目应全部填写,不要遗漏,成绩栏可加行,不允许跨页。

(3) 申请人所在单位请于表内有关栏详细填写具体意见。

(4) 申请书存于个人档案,请装订牢固。

三、具体流程:

日期	环节	内容
10 月 20 日 截止	提交定稿	1、经导师同意定稿(签名或邮件同意),按照 MBA 学位论文写作要求,至图灵公司打印,提交论文定稿一本(隐去导师信息及后记)交至 MBA 中心。 2、重复率不超过 15%的查重报告(自行检测,如知网) 注: 请将材料提交给班主任
10 月 21 - 11 月 3 日	论文盲审	中心组织论文盲审

11月4日	公布盲审结果	1、中心网站公布通过论文盲审的名单 2、未通过盲审的同学，中心会将评审意见反馈给本人，修改论文后可参加下一轮答辩。
11月24日 截止	提交论文 答辩材料	1、通过论文盲审的同学至图灵公司打印论文四本（隐去导师信息及后记，提交三本，一本自己留存） 2、答辩材料（学位申请书、附表一必须有导师签名及意见） 注：请将材料提交给班主任
12月5日	公布答辩名单	中心网站公布名单及答辩时间
12月12日 12月13日	论文答辩	1、发放相关毕业材料：毕业生登记表、著录卡等 2、答辩通过的同学，可至江苏省教育厅就业指导中心影像部（上海路203号一楼大厅，65路、13路云南路车站附近）拍照，需携带本人身份证和学生证，5张纸质照片+电子版随毕业材料交至中心504室。 注： 已拍摄过的同学请勿重复拍照
12月31日 截止	提交毕业材料	具体要求详见中心网站

请大家答辩前密切关注 MBA 中心网站，按要求完成各项工作，若有疑问请和 MBA 中心孙语谦老师联系，办公室：安中楼 504 室，电话：025-83621182，邮箱：mbalw@nju.edu.cn。